SOLICITUD PRÉSTAMO PERSONAL

NOVEDADES DE PERSONAL



| NOMBRE FUNCIONARIO: | C.C. No. | C.C. No. | | CONVENCIONADO | | | | | |
|--|------------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------------|--|--|--|--|--|
| SUCURSAL: | DEPENDENCIA: | EXTE | NSIÓN: | FECHA DE SOLICITUD: | | | | | |
| COMEDIDAMENTE SOLICITO A USTEDES S | E SIDVAN OTODGADME | LINI DRÉSTAMO DERSON | ΛΙ ΡΩΡ \/ΛΙΩΡ DF ¢ | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| EL CUAL PAGARÉ EN MENSUAL | IDADES 1/O | | | | | | | | |
| | | PRIMA DE DICIEMBI | RE DE *_ | · | | | | | |
| DECLARO CONOCER Y ACEPTAR LAS CONDICIONES EXISTENTES PARA LA CONCESIÓN DE ESTE PRÉSTAMO. | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | FIRMA DEL SOLIO | CITANTE: | | | | | | |
| SOLICITUD APROBADA: | DA CADO DOD | | AUTORIZA | | | | | | |
| | PAGADO POR: ☐ ORDEN DE PAGO | | AUTORIZA | ٦. | | | | | |
| POR VALOR DE \$ | ☐ ORDEN DE PAGO | MES: | | | | | | | |
| . on vilon 52 ¢ | | 1.1201 | | | | | | | |
| PAGARÉ EN BLANCO | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| PAGARÉ A LA ORDEN | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| NÚMERO: | VALOR: | | FECHA DE VENCIM | IENTO: | | | | | |
| Yo, | | | . actuando en no | ombre propio me obligo a pagar | | | | | |
| incondicionalmente a LA PREVISORA | | | | | | | | | |
| con domicilio principal en Bogotá, D.C., | · | , | , | · | | | | | |
| (\$ | | oneda legal, la cual ca | ncelaré en d | cuotas mensuales o semestrales | | | | | |
| de \$, cada una, de | escontables de las pri | mas semestrales de j | unio y diciembre d | e cada año, que se me reconocen | | | | | |
| legalmente en mi carácter de tra | bajador de PREVISC | DRA conforme a la | reglamentación v | vigente establecida en (la) (el) | | | | | |
| | . Para la cancelación | , autorizo al pagado | r de La Previsora | S.A., Compañía de Seguros, para | | | | | |
| descontar dichas cuotas de la nómin | a correspondiente a | mis salarios y prima | is respectivas, así | como para que descuente de mi | | | | | |
| liquidación definitiva de prestaciones | sociales, la totalidad | del saldo que por es | sta deuda se encu | entre pendiente de pago, en caso | | | | | |
| de mi retiro de la Compañía. En caso de | e incumplimiento o sin | nple retardo, pagaré s | obre la suma de mo | neda legal (\$), | | | | | |
| intereses moratorios equivalentes a la tasa máxima permitida por la ley, sin perjuicio de las acciones que pueda ejercer PREVISORA | | | | | | | | | |
| para el cobro judicial de la deuda, caso en el cual pagaré la totalidad de las costas, honorarios de abogado y todo otro gasto que | | | | | | | | | |
| genere por razón del cobro judicial. También me obligo a pagar los honorarios de los abogados que intenten el cobro prejudicial de | | | | | | | | | |
| la deuda, cuando por razón de la mora en que incurra en la cancelación de las sumas adeudadas, PREVISORA recurra a esta medida. | | | | | | | | | |
| Serán de mi cargo los gastos e impuestos que se causen por el otorgamiento de éste pagaré. | | | | | | | | | |
| Para constancia se crea este pagaré a l | osdías de | I mes de | del año | | | | | | |
| DEUDOR | | | | | | | | | |
| NOMBRE: | C.C. | | FIRMA: | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| DIRECCIÓN: | TELÉFONC |): | | | | | | | |

SOLICITUD PRÉSTAMO PERSONAL

Nombre del Funcionario

El nombre de la persona que solicita el préstamo.

C.C. No.

Número de cédula de ciudadanía del funcionario solicitante.

Código

Número de identificación interno dado por la empresa.

Convencionado, Estatuto del Directivo

Marcar el recuadro correspondiente a convencionado o estatuto del directivo.

Sucursal

Sucursal en que labora el funcionario, en casa matriz anota esta identidad.

Dependencia

Corresponde al nombre del área de la sucursal de cabecera o de la dependencia de casa matriz donde se desempeña el funcionario.

Extensión

Número de la extensión donde se ubica el funcionario.

Fecha de solicitud

Día, mes y año en que se presenta la solicitud.

El cual pagaré en

Se anota el número de cuotas y el periodo. Ej.: 12 cuotas mensuales o la prima de mitad de año \$XXXXXXX o la prima de find e año \$XXXXXXX.

Solicitante

Firma del funcionario que solicita el préstamo.

De aquí en adelante tramitan los funcionarios del área responsable:

Solicitud aprobada

Marcar el recuadro correspondiente, según la determinación que tome.

Por valor de

Consigna la cantidad por la cual es aprobada la solicitud.

Pagado por:

Registra la forma y fecha de pago (orden de pago o nómina).

Autoriza

Firma del Gerente o Subgerente Responsable.

CARTA DE INSTRUCCIONES (PAGARÉ EN BLANCO)

Señores

LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Ciudad

| | ~ | |
|--------------------|-------------|---|
| Λ Γ | AC CANARAC | |
| ADJECTAC | los señores | _ |

| Yo, | , actuando en nombre propio y teniendo la calidad |
|---|--|
| de trabajador de LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS; quien para l | los efectos del presente escrito se denominará EL |
| DEUDOR, confiero a LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS, en adelante | PREVISORA, autorización irrevocable y permanente, |
| para completar los espacios en blanco dejados en los pagarés a la orden entre | egados, de acuerdo con las siguientes instrucciones: |

- 1. PREVISORA no tendrá que dar aviso previo para llenar los espacios en blanco dejados en el pagaré.
- 2. El valor total del pagaré, estará integrado por el monto de las sumas que con ocasión del préstamo personal, conjunta o separadamente se hayan causado a cargo de EL DEUDOR y estén pendientes de pago el día de su diligenciamiento, por concepto de capital e intereses corrientes y de mora, y otros conceptos, de conformidad con las condiciones pactadas y reglamentadas mediante la Convención Colectiva de Trabajo vigente, incluyendo el valor del impuesto de timbre causado por el título una vez sean completados los espacios en blanco. El valor insoluto de las obligaciones será el que se determine de conformidad con la reglamentación prevista en (la) (el) Convención Colectiva de Trabajo, vigente a la fecha del otorgamiento del crédito.
- 3. La fecha de creación de los pagarés será aquella en la que se completen los espacios en blanco dejados en los títulos, para convertirlos en títulos valores; así mismo, estos serán exigibles a la vista o en la fecha indicada por PREVISORA.

Las instrucciones de la presente carta serán tenidas en cuenta al momento de llenar los espacios en blanco dejados en el título entregado o que se llegare a entregar a PREVISORA.

| Para constancia se firma en la ciudad de | el | día | del mes de | del año |
|--|-------------|-----|------------|---------|
| Cordialmente, | | | | |
| DEUDOR NOMBRE: | C.C. O NIT: | ı | FIRMA: | |
| _ | TELÉFONO: | | | |